

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
№ 2 от 06.11.2024 г.

Присутствовали 11 человек

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1), план мероприятий на декабрь.
2. О планировании деятельности ШВР на зимних каникулах. Организация занятости учащихся, состоящих на профилактическом учете несовершеннолетних.
3. Работа педагога - психолога и классных руководителей по профилактике экстремистских проявлений и вовлечение несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности.
4. Об организации новогодних праздников.
5. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.

По первому вопросу слушали зам. директора по ВР, Акопян Г.В. с результатами работы по протоколу № 1:

информация по социальному паспорту МБОУ на 1 полугодие 2024-2025 уч. года была собрана вовремя;

в период сентябрь 2024 года с учащимися, состоящими на профилактическом учете, была проведена профилактическая работа в соответствии с планами наставников, педагога-психолога;

Далее выступила зам. директора по ВР Акопян Г.В., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на декабрь 2024 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2024-2025 учебный год).

Решили: утвердить план работы на декабрь 2024 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Работы по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР, Акопян Г.В. которая выступила с предложением плана занятости учащихся в период зимних каникул.

Далее выступила педагог-психолог Кугот Ю.А., представив план занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, в период зимних каникул.

Решили: утвердить планы работы в период зимних каникул 2024-2025 уч. г. по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По третьему вопросу слушали педагога - психолога, Кугот Ю.А. которая представила список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, а также результаты заседания совета профилактики за октябрь – ноябрь 2024-2025 уч. г..

Ознакомила с планом мероприятий по профилактике экстремистских проявлений.

Решили: утвердить список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете. Наставникам, педагогу-психологу, продолжить профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете.

Результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по ВР, Акопян Г.В, которая выступила с предложением плана основных мероприятий на зимние каникулы 2024-2025 уч. г. (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2024-2025 уч. г.).

По пятому вопросу выступил преподаватель – организатор ОБЗР Кабанов С.А., который ознакомил присутствующих с планом по профилактике в зимний период времени и во время Новогодних праздников. Показал образцы инструктажей детей и родителей.

Директор школы

О.А. Пустобаева